



Алматы қаласы ДСБ "№5 Қалалық перзентхана"  
 ШЖҚ КМК Бақылау кеңесінің шешімімен  
 "2025" жылы  
 (№ 2 Хаттама)

Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасының "№ 5 Қалалық перзентхана" ШЖҚ КМК сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл  
 жөніндегі 2025 жылға арналған іс-шаралар жоспары

| № п/п   | Жоспарланған іс-шаралар   | Орындау мерзімі       | Жауапты орындаушылар | Аяқтау нысаны   |
|---|---|-----------------------|----------------------|---|
| 1   | 2   | 3                     | 4                    | 5   |
| <i>1. Кәсіпорында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шеңберінде жүзеге асырылатын іс-шаралар</i> |   |                       |                      |   |
| 1.1.  | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг, оның ішінде әлеуметтік желілерде (Instagram, 2ГИС және т. б.) кәсіпорын қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын бұзушылықтары туралы жарияланымға талдау жүргізу  | тоқсан сайын          | КО, ҚБ               | КО түсіндірме жазбасы   |
| 1.2.  | Кәсіпорында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және жетілдіру мақсатында қызметкерлермен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі заңнаманы сақтау мәселелері бойынша профилактикалық әңгімелесуді, түсіндіру іс-шараларын (оның ішінде дәрістер/тренингтер) ұйымдастыру және өткізу | тұрақты               | КО, ҚБ               | ақпараттық материалдар және (/немесе) семинар/дәріс/тренинг хаттамасы |
| 1.3.  | Кәсіпорынның және оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету мониторингі  | тұрақты               | КО, ҚБ               | қажеттілік бойынша анықтама-ұсыныс                                    |
| <i>2. Қоғамның компанияс тәуекелдерін басқару шеңберінде жүзеге асырылатын іс-шаралар</i>         |   |                       |                      |   |
| 2.1.  | Компанияс-офицердің қызметін регламенттейтін кәсіпорынның ішкі нормативтік құжаттарын әзірлеу және өзектендіру (өзгерістер және (немесе) толықтырулар енгізу)   | қажет болған жағдайда | КО                   | жобалар, оның ішінде өзгерістер және (немесе) толықтырулар            |
| 2.2.  | Кәсіпорын қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлық әрекеттері бойынша ақпараттандыру арналарына келіп түскен шағымдарды (арыздарды, өтініштерді және т. б. талдау) уақтылы анықтау   | тұрақты               | КО, ҚБ               | қызметтік жазба   |
| 2.3.  | Кәсіпорынның сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу   | жыл бойы              | КО, ҚБ               | аяқталуы бойынша талдамалық анықтама                                  |

| 1   | 2   | 3                            | 4      | 5   |
|---|---|------------------------------|--------|---|
| <b>3. Қоғамның комплаенс-мәдениетін жетілдіру шеңберінде жүзеге асырылатын іс-шаралар</b> |   |                              |        |   |
| 3.1.  | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі қызмет туралы кәсіпорынның интернет-ресурсында арнайы бөлімнің жұмыс істеуін қамтамасыз ету (оның ішінде ақпаратты уақтылы орналастыру)             | тұрақты                      | КО, ҚБ | интернет ресурстағы бөлім                                     |
| 3.2.  | Анонимді сауалнама әзірлеу және жүргізу (стационар пациенттері, қызметкерлер)   | жылына кемінде 2 рет         | КМ     | КО түсіндірме жазбасы   |
| 3.3.  | Комплаенс-офицердің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Қоғам басшылары мен қызметкерлеріне кеңес беру ( оның ішінде сауалнама жүргізу)  | түсуіне қарай                | КО     | кәсіпорын басшылары мен қызметкерлерінің сұрауларына жауаптар |
| 3.4.  | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті орган, комплаенс және іскерлік әдеп қауымдастығы және басқа да бейінді ұйымдар ұйымдастырған форумдарға, тренингтерге, оқытуға КО қатысуы | жыл бойы                     | КО     | іс-шара бағдарламасы / сертификат                             |
| <b>4. КО жоспарлау және есептілік шеңберінде жүзеге асырылатын іс-шаралар</b>             |   |                              |        |   |
| 4.1.  | Бағдарламаның Комплаенс жобасын (сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі 2025 жылға арналған іс-шаралар жоспарын) қарауға дайындау және шығару  | 2025 жылғы I тоқсан          | КО     | іс-шаралар жоспары  |
| 4.2.  | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің нәтижелері бойынша тоқсан сайын ақпарат беру (алдыңғы тоқсанға)   | тоқсан сайын                 | КО     | түсіндірме жазба  |
| 4.3.  | БК шешімдерін (КО үшін тапсырмаларды) орындау   | тапсырмалардың түсуіне қарай | КО     | БК шешіміне (КО үшін тапсырмаға) сәйкес құжат                 |

\* Кәсіпорын - Алматы қ. ДСБ" №5 Қалалық перзентхана " ШЖҚ КМК  
НС - Алматы қ. ДСБ "№ 5 Қалалық перзентхана" ШЖҚ КМК Бақылау кеңесі  
СП - структурное (/ые) подразделение (/ия) КТП на ПХВ «Городской родильный дом №5» УОЗ г.Алматы  
КО - Алматы қ. ҚДСБ" №5 Қалалық перзентхана" ШЖҚ КМК комплаенс-офицері  
ВАКР - сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау  
ВНД - ішкі нормативтік құжаттар



М.Т. Қожамқұлов

Сәйкестік жөніндегі қызметкер